

## Regels bij nevenfuncties van medewerkers

### Algemeen

De CAO Banken van 27 januari 2017 bepaalt in §3.4:

"Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van uw werkgever mag u geen arbeid in loondienst voor andere werkgevers verrichten, zaken voor eigen rekening doen of als agent voor anderen optreden.

De toestemming zal niet worden geweigerd, tenzij uw werkgever de kans op schade of het ontstaan van een belangenconflict aannemelijk kan maken."

Voor het verrichten van arbeid in loondienst voor derden wordt iedere vorm van honorering als "loon" opgevat. Onder de hiervoor bedoelde arbeid in loondienst voor derden wordt tevens begrepen het uitoefenen van de functie van commissaris, adviseur etc., bij een onderneming.

### Nevenfuncties

De bank acht het een goede zaak dat medewerkers deelnemen aan maatschappelijke activiteiten. Daarbij gelden echter wel bepaalde regels.

Voor aanvaarding van nevenfuncties welke mogelijk conflictueren met het belang van de bank is toestemming van de leidinggevende vereist. Toestemming zal worden geweigerd, indien er naar het oordeel van de bank risico's zijn voor het onafhankelijk, professioneel en integer handelen.

Speciale aandacht is vereist voor een nevenfunctie bij een relatie van BNG Bank of een dochteronderneming. Voorbeelden hiervan zijn een commissariaat, een hiermee vergelijkbare functie of een bestuursfunctie of een penningmeesterschap (al dan niet met volmacht om tegenover de bank rechtshandelingen te verrichten).

In geval van een nevenfunctie bij een relatie dient altijd om advies van de afdeling Compliance te worden gevraagd en betreft de leidinggevende dit advies bij zijn beslissing. Dit geldt ook voor een al dan niet bestaande nevenfunctie bij een prospect.

In andere gevallen kan de afdeling Compliance desgewenst om advies worden gevraagd over het voorkomen of beheersen van mogelijke belangenconflicten in verband met de nevenfunctie.

Koninginnegracht 2  
2514 AA Den Haag  
T 070 3750 750  
www.bngbank.nl

### Datum

7 augustus 2018

### Onze referentie

1658236

Nevenfuncties waarvoor de toestemming van de leidinggevende is vereist, dienen door de medewerker te worden gemeld bij de afdeling Personeelszaken met bijvoeging van de goedkeuring van de leidinggevende.

Personeelszaken houdt een centraal overzicht bij van de aangemelde nevenfuncties. Jaarlijks gaat Personeelszaken na of medewerkers hun eventuele nevenfuncties conform deze regeling hebben gemeld. Personeelszaken informeert Compliance over de uitkomst van deze inventarisatie. Compliance gaat aan de hand hiervan na of (verdere) maatregelen nodig zijn ter voorkoming of beheersing van (de schijn van) mogelijke belangenconflicten.

**Datum**

7 augustus 2018

**Onze referentie**

1658236

**RvB en senior management<sup>1</sup>**

Voor RvB-leden en senior management geldt dat zij **alle** nevenfuncties bij PZ dienen aan te melden. Voor de gehele procedure wordt verwezen naar #1866497.

<sup>1</sup> Senior management bestaat uit directie, stafhoofden (JFC, PZ, IAD), hoofd Risk Management, hoofd Planning & Control